

NUTZUNGSBEDINGUNGEN FÜR DIE ELEKTRONISCHE ZUSTELLUNG VON DOKUMENTEN IM PORTAL DER ÖSTERREICHISCHEN HAGELVERSICHERUNG

1. Allgemeines

Die Österreichische Hagelversicherung bietet ihren Kunden die Möglichkeit der ausschließlich elektronischen Zustellung von Dokumenten. Hinweis: Die allgemeinen Nutzungsbestimmungen für das Portal der Österreichischen Hagelversicherung können auf der Homepage unter dem Link „Nutzungsbestimmungen Kundenportal und Postverzicht“ abgerufen werden.

2. Nutzungsberechtigte

Nutzungsberechtigt sind alle Kunden der Österreichischen Hagelversicherung, die Zugriff zum Kundenportal der Österreichischen Hagelversicherung haben und sich für die elektronische Zustellung von Dokumenten angemeldet haben.

3. Registrierung als Nutzungsberechtigter

Mit dem Akzeptieren dieser Nutzungsbestimmungen für die elektronische Zustellung von Dokumenten und der Bekanntgabe der aktuellen E-Mailadresse erfolgt die Registrierung als Nutzungsberechtigter. Die Anmeldung gilt für die Zustellung von Dokumenten, die zum Zeitpunkt der Anmeldung noch nicht für den Druck vorgesehen sind und denen kein Erlagschein bzw. Scheck beigelegt ist.

Sollten diese Nutzungsbestimmungen wesentlich geändert werden, sind sie neuerlich zu akzeptieren.

Die aktuellen Nutzungsbestimmungen für die elektronische Zustellung von Dokumenten können jederzeit unter dem Link „Nutzungsbestimmungen Kundenportal und Postverzicht“ auf der Homepage www.hagel.at abgerufen werden.

4. Änderung der E-Mailadresse

Wird die E-Mailadresse für die elektronische Zustellung von Dokumenten geändert, so wird automatisch ein Verifizierungslink an die neue E-Mailadresse übermittelt. Mit anklicken dieses Linkes ist die Änderung abgeschlossen.

5. Aufhebung der elektronischen Zustellung von Dokumenten

In folgenden Fällen kommt es zu einer Aufhebung der elektronischen Zustellung von Dokumenten:

1. Nach einem Bewirtschafterwechsel und Vergabe einer neuen Kundennummer bei der Österreichischen Hagelversicherung ist eine Neuanmeldung im Portal und für die elektronische Zustellung von Dokumenten erforderlich.
2. Wenn der Kunde die Abmeldung von der elektronischen Zustellung von Dokumenten durchführt und auf die Inanspruchnahme dieses Systems verzichtet
3. Wenn für die Österreichische Hagelversicherung aus sonstigen Anzeichen der begründete Verdacht besteht, dass eine missbräuchliche Verwendung des Portalzuganges vorliegt.

6. Zustellung der Dokumente

Bei der Online-Zustellung von Dokumenten in den Ordner „E-Postkasten“ wird eine Verständigung per Mail an die angegebene E-Mailadresse übermittelt. Die Rechtswirkungen der Zustellung treten mit dem Zeitpunkt der Abholung, spätestens aber eine Woche nach der Verständigung per E-Mail, ein. Das bedeutet, dass die Rechtsmittelfrist zu laufen beginnt.

7. Wichtige Benutzerhinweise

Dokumente im Ordner „E-Postkasten“ werden derzeit unbefristet gespeichert. Für das Bestehen dieses Ordners übernimmt die Österreichische Hagelversicherung keine Haftung. Es wird daher empfohlen, die Dokumente regelmäßig auszudrucken oder zu speichern.

Für das Öffnen der Dokumente ist ein Acrobat Reader Voraussetzung.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Zustellung von Dokumenten täglich möglich ist und daher eine regelmäßige Abfrage des Ordners „E-Postkasten“ zu empfehlen ist.

8. Kosten

Die Österreichische Hagelversicherung bietet die elektronische Zustellung von Dokumenten und die Nutzung des Kundenportals unentgeltlich an. Die Nutzung des Internets ist wie bei allen anderen Nutzungen mit Kosten (z.B.: Provider) verbunden, die der Nutzungsberechtigte zu bezahlen hat.

9. Sorgfalt / Haftungsausschluss

Die Österreichische Hagelversicherung haftet nicht

1. bei Missbrauch des Portals
2. bei technischen Problemen
3. bei verspäteter Abholung eines Dokumentes, wenn dadurch eine Rechtsmittelfrist versäumt wird

Besteht der begründete Verdacht oder wird dem Nutzungsberechtigten bekannt, dass eine unbefugte Person den Portalzugang nutzt, ist er verpflichtet, dies sofort der Österreichischen Hagelversicherung mitzuteilen.